



政府飞行服务队
二零二二年环保报告

前言

本环保报告阐述政府飞行服务队(服务队)在二零二二年的环保工作。我们会重点说明用以改善环境和减低部门日常工作对环境造成直接影响的主要措施。

本报告主要供香港市民、本部门的业务伙伴、其他政府部门、内部员工和其他业界人士参阅。我们明白，仅凭这份环保报告，不足以充分向上述人士提供所需数据和响应他们关注的事项。各位如认为报告应加插某些具体内容，请告诉我们，我们会在日后编写报告时，尽量加以考虑。

目录

1.	职责	1
2.	具体工作	2
3.	环保管理的宗旨和策略	3
4.	环境、健康和安政策	4
5.	环保人员	5
6.	环保关注事项和措施	6
6.1	飞机噪音	6
6.2	化学品	7
6.3	与其他政府部门合作推动环保	8
6.4	能源使用量和节约措施	9
6.5	纸张使用量	11
6.6	其他环保措施	12
7.	二零二三年的目标	14
8.	查询和建议	15

1. 职责

政府飞行服务队(服务队)是香港特别行政区政府辖下的纪律部队，总部设于香港国际机场西南端，其总楼面面积约 8,600 平方米。服务队启德分部于二零二二年六月下旬投入服务。分部设于启德前跑道区启德邮轮码头旁，其总楼面面积约 2,018 平方米。

服务队为香港市民提供多项飞行服务，包括全日 24 小时的搜救和空中救护、扑灭火警，以及支持执法机构和政府部门。服务队并为使用香港飞行情报区的国际航空公司，以及使用香港海域及毗邻航线的船只提供紧急服务。

截至二零二二年十二月三十一日，服务队的编制有 335 名全职公务员，负责行动、保养维修和行政工作。部门机队有十二架飞机，包括三架定翼机和九架直升机，提供全面的飞行服务和支持。

在二零二二年，服务队的总飞行时数为 6,197 小时，曾参与 1,042 小时的搜救行动并救出 795 名人士，使用直升机把 1,517 名伤病者送往医院，接载了 5,294 名政府人员和公职访港人士。

2. 具体工作

服务队的主要工作包括：

- 进行海陆搜索及救援行动；
- 提供空中救护服务；
- 支持香港警务处和其他纪律部队履行执法职务和提供有关训练；
- 协助灭火，以及在其他人命攸关或对财产造成损失的紧急事故中采取行动；
- 为空中测量工作进行拍摄；以及
- 载运经保安局局长批准的乘客。

3. 环保管理的宗旨和策略

服务队会继续致力减低各项工作对环境的影响，以环保的方式为市民提供安全、有效率而且合乎成本效益的紧急及一般飞行支持服务。

4. 环境、健康和安全管理政策

服务队承诺在执行职务时，会遵照所有有关环境、健康及安全的要求和规定。管理层负责为服务队所有雇员和顾客提供安全的工作环境。

服务队的管理人员和监督人员，均有责任确保每名雇员彻底明白适用于其工作范畴的安全政策和程序。推行安全和环保措施的责任，根据统属关系而定，监督人员须对下属的行为负责。监督人员须为员工提供一切所需训练和指导，使他们以环保和安全的方式履行职务。监督人员在安全及环境方面的表现亦会反映在其工作表现评核报告内。

每名雇员都有责任遵守服务队的工作守则，以及遵照为保护环境和保障员工而制定的安全工作守则和程序，并且必须向上司汇报一切不安全行为、危险情况，以及已经或可能影响环境的情况。

服务队总监承诺不断改善服务队在环保、健康和安全管理方面的表现，并会批准执行为达致这些目标所必须采取的行动。

服务队设立了环境健康及安全委员会，主席由总机师(机构安全)担任，负责监管部门有关环境、健康和安全的政策及目标，以及处理(但不限于)减少废物、预防意外和推行训练计划等事项。

服务队于二零二二年的温室气体总排放量为 2,095.65 公吨二氧化碳当量。

委员会在二零二二年继续推广职业安全和健康，以及环保意识。

5. 环保人员

服务队总监已委任环保经理，负责监察部门的环保事宜。环保工作小组和环保纠察则负责协助环保经理落实服务队的环保政策。

环保经理

环保经理一职由飞机工程师(机身/引擎)12担任，职责如下：

- 一. 在部门内实施环保管理计划；
- 二. 制定措施，以提高员工的环保意识和推动他们参与环保事务；以及
- 三. 公布有关保护环境的承诺、制定行动计划和记录成效。

环保经理负责全面推行、维持、检讨和加强各项与环保有关的措施/活动，助理部门主任秘书则负责协助他执行上述职务。

环保工作小组

服务队在二零零三年二月成立环保工作小组，主要负责节约能源事宜。小组由行动部、工程部、机构安全部和行政部的代表组成，负责与员工联络，以便探讨在不影响服务队运作的情况下节约能源的可行方法，并且与机电工程署商讨如何把有关建议和构思化为有效措施。

6. 环保关注事项和措施

6.1 飞机噪音

服务队非常关注机队的飞机引致的噪音问题。基于我们的服务性质，例如须运送伤者和协助维持治安，实在无法完全避免飞行噪音可能扰民的问题。不过，我们深知需要保护环境，并已采取多项保护环境的措施，尽量减低噪音对公众的影响。我们采取的措施包括：

一. 以较高高度飞越维港

除非受制于天气情况或行动上有需要，否则服务队的直升机在维港上空的飞行高度会保持在 1,000 呎或以上，以减低对公众造成的噪音。

二. 减慢直升机螺旋桨的转速

如预料需长时间等候，尤其在市区的直升机坪(例如东区尤德夫人那打素医院天台)等候，便会减慢直升机螺旋桨的转速，以减低对附近居民造成的噪音。此举亦有助节省燃料。

三. 编排飞行航程

尽量以一次飞行完成不同任务，以减少总飞行时间和燃料消耗量。此外，训练飞行尽量安排在偏远地区进行，而夜间飞行会于刚日落后开始及结束，以减低对公众的滋扰。

四. 拣选等待点

当乘客需要延迟乘搭直升机时，会选取远离易受噪音影响的地区的等待点等候。

五. 引入低声量的 H175 直升机

五叶片主旋翼和三叶片尾桨均配有新一代桨叶设计，有助降低振动和噪音。

6.2 化学品

服务队每天都会使用一些普通的化学品，例如清洁溶剂、航空燃料、润滑油、油脂和油漆，为机队进行保养和维修。过程中产生的化学废物，由环境保护署(环保署)认可的持牌废物收集商处理。

为了保证飞行安全，我们每天都会从贮油库和飞机逐一抽取燃料样本检查。过去服务队会弃掉这些燃料样本。为了减少化学废物量，我们自二零零五年起把燃料样本过滤，再作其他用途，令航空燃料的用量显著减少。

在二零二二年，我们弃置了 1,000 公升废润滑油。没有废航空燃料或非卤化溶剂需要弃置。

经过多年努力后，过期油漆的处置量已稳处于低水平。我们会把部分废飞机油漆循环再用于其他维修保养工作，以减少废料。在二零二二年，没有过期油漆需要弃置。

我们会定期提醒员工，进行维修保养工作时，必须把化学品和溶剂物尽其用，以减低化学废物量。

6.3 与其他政府部门合作推动环保

服务队一直与其他政府部门紧密合作，推动环保。举例来说，我们派出直升机协助海事处监察在香港水域漂浮的垃圾和油污，并在有需要时协助在海面上喷洒油污分散剂。

我们的直升机亦协助渔农自然护理署在防止山火的宣传活动中进行「空中广播」活动。在星期日和公众假期，特别是重阳节和清明节，我们的直升机会飞往郊区，透过扩音器向公众播放预先录制的防止山火讯息。



直升机执行灭火行动

此外，我们会接载环保署的人员在空中拍摄发电厂和附近环境的照片，供研究和分析之用。我们又协助环保署进行空中视察、勘察和监测高空空气质素及后海湾和大鹏湾主要污水渠口污水卷流的分布情况。我们的飞机亦用作在空中拍摄照片，作实地视察和测量堆填区和转运站等现有废物处理设施，以及策划香港特别废物处理计划的用途。

6.4 能源使用量和节约措施

服务队十分关注节约能源事宜，并时刻找机会节省能源和减省用电量，并留意这方面的最新产品。

在已提升的中央控制及监察系统更好的监察下以节省电力，致令服务队在二零二二年的用电量保持稳定。

政府曾订立目标，在二零二零至二一年度至二零二四至二五年度期间，在相若的运作环境下把政府建筑物的总耗电量减少 6%(以二零一八至一九年度作为计算基础)。为减少能源使用，我们采取了以下的环保措施：

- 预先设定所有复印机于不使用超过 15 分钟后自动转为节省能源模式；
- 把室温设定在摄氏 25.5 度；
- 有限度使用载客升降机；
- 在阳光直接照射的窗户加装百叶帘或隔热膜；
- 使用用户传感器、分区照明和开关；
- 于办公室内使用更具能源效率的光管，并于飞机库采用发光二极管(LED 灯)；以及
- 关掉不用的电灯、空调设备、计算机及电器。

以上措施并不足够，我们会继续为节能努力。



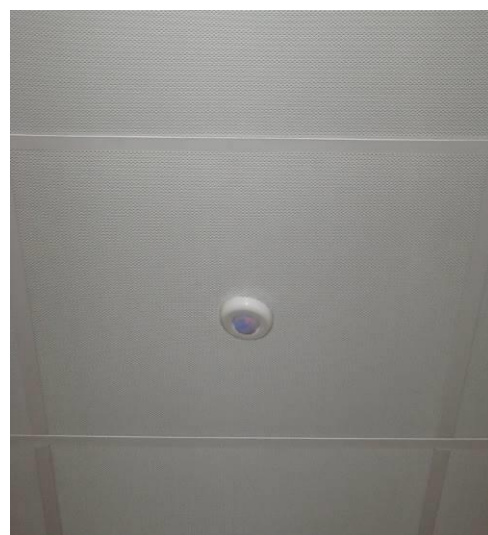
把室温设定在摄氏25.5度



会议室的百叶帘



分区照明



用户传感器

6.5 纸张使用量

在二零二二年，我们使用了 2,133 令纸张及 2,150 个信封。另一方面，在二零二二年服务队共回收了约 3,075 公斤的废纸，相当于减少了温室气体排放量近 15 公吨。我们会密切监察纸张及信封的使用情况及采取以下措施以节约用纸：

- 使用电子通讯；
- 双面影印或打印文件；
- 使用已用过纸张的空白页草拟或打印文件；
- 以电子方式或原有文件传阅通告/文件，并检讨分发名单，减少影印；
- 在局部区域网络存放共享参考数据；
- 循环再用信封和档案夹；
- 在节日使用电子贺卡；以及
- 在复印机旁放置回收箱回收已使用的纸张、过期报纸及书刊。

6.6 其他环保措施

在二零二二年推行 / 继续采取的环保措施，大致可分为下列各类：

- 使用环保照明设施、电器、文具、办公室设备和杂项物品(例如可作生物降解的垃圾胶袋及充电电池)；
- 使用滤水器以便在办公室提供饮用水，从而减少饮用樽装水；
- 使用具节约用水效能的器具(例如水龙头、尿厕及花洒头)；
- 收集可循环再造的物料(例如纸张、铝罐、胶樽及碳粉盒)；
- 采用环保采购(例如购买具有双面影印/打印功能的复印机及打印机，或具节能功能或较高能源效益的电器)；
- 调整组合式空调箱对食堂及工程部工场的运作时间；
- 安装定时器以控制厨房抽气机的运作时间；
- 收集厨余；
- 定期清洗通风系统的隔尘网及地毯；以及
- 参与环保相关活动，例如机场同业碳审计、香港国际机场减碳计划、惜食香港活动等。



充电和充电器



具节约用水效能的坐厕冲水装置



滤水器



食堂当眼处的海报，
以鼓励同事减少厨余

7. 二零二三年的目标

我们会继续鼓励和提醒员工实施二零二二年推出/继续的各项措施/计划，合力保护环境。在二零二三年，我们的目标如下：

- 检视已实行的环保措施，并制订新措施以减少耗用资源；
- 继续推广环保内务管理方法及教育员工有关环保的意识和重要性。

我们会继续监察以上各方面的进展，以建立部门的环保文化。

8. 查询和建议

如有任何查询或建议，欢迎透过以下途径与服务队的部门主任秘书联络：

邮寄：香港大屿山香港国际机场
南环路 18 号
政府飞行服务队

传真：2753 8438

电话：2305 8212

电邮：gfsenq@gfs.gov.hk